

Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол № 88 от 29.08.22	Согласовано Заместитель руководителя ВР Козьмич В. А.	Утверждено Руководитель МБОУ г. Иркутска СОШ №10 им. П. А. Пономарева Сыроватская С. А. Приказ № 88 от 29.08.22 г.
--	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественном наркологическом посте

МБОУ г. Иркутска СОШ №10 им. П. А. Пономарева

(наркопост Здоровье +)

1. Общие положения

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в МБОУ г. Иркутска СОШ №10 им. П. А. Пономарева для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков).

Наркопост создаётся приказом директора образовательного учреждения, на основании инструктивно-методических указаний, предусмотренных Приказом министерства образования Иркутской области №52-мпр и министерства здравоохранения Иркутской области № 130-мпр от 02.08.2013 «Об утверждении Инструктивно-методических указаний по порядку организации и деятельности общественных наркопостов – постов здоровья в общеобразовательных организациях». Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Иркутской области, использует методические рекомендации, разработки по профилактике социально-негативных явлений: табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем (ИППП); взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. В состав наркопоста входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Социальный педагог;
- Педагог-психолог;
- Медицинский работник образовательного учреждения;
- Классные руководители;
- Члены родительского комитета;

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания. Иные функции распределяются между членами наркопоста, согласно их основным профессиональным обязанностям.

2. Задачи общественного наркопоста:

2.1 Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой, молодёжной среде.

2.2 Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для развития девиантного поведения, формирования зависимостей.

2.3 Ведёт работу с родителями, направленную на:

- информирование о случаях употребления учащимися психоактивных веществ, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме;
- выявление признаков девиаций в поведении и зависимостей;
- профилактику социально-негативных явлений в семье;
- формирование здорового образа жизни;
- привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.

2.4. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся;

2.5. В конце каждого полугодия подводит итоги деятельности школы по профилактике употребления ПАВ, готовит отчёт для представления на педагогических советах;

2.6. Ежегодно формирует план профилактических мероприятий на предстоящий учебный год.

2.7. Привлекает к просветительской работе в сфере социально-негативных явлений специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других ведомств;

2.8. Контролирует конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

3. Права и обязанности членов комиссии поста Здоровье+:

3.1. Осуществляют первичное выявление учащихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей и принятие различных педагогических мер.

3.5. Информировуют специалистов образовательного учреждения по методам и средствам предупреждения употребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопостов о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными в «группу риска».

3.6. Организуют санитарно-профилактическую работу среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ.

3.7. Осуществляют мониторинг наркоситуации в образовательной организации не реже двух раз в год. На основании полученных данных планирует деятельность поста Здоровье + и подводит итоги по профилактике потребления ПАВ;

3.8. Классные руководители, как члены наркопоста, незамедлительно информируют председателя поста и администрацию образовательной организации о выявленных случаях потребления несовершеннолетними;

3.9. Члены комиссии поста Здоровье + выносят представления на заседания совета профилактики образовательной организации (при наличии необходимости);

3.10. Иницируют подготовку и проведение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к наркопотреблению, и разработки индивидуальных программ сопровождения (коррекции), а также контроля реализации этих программ;

3.11. Осуществляют направления обучающихся группы риска на консультативный осмотр врача – нарколога либо в центр здоровья (кабинет по отказу от курения), с выдачей такой рекомендации родителям (законным представителям) в письменной форме;

3.13. Иницируют, через обращение к руководителю организации, предложения по улучшению профилактической работы педагогического коллектива.

3.14. Создают условия для популяризации идей добровольческого движения, поддерживают и поощряют инициативу социально-значимого проектирования учащимися посредством работы «Добровольческого актива» на базе учреждения;

3.15. Формируют банк данных учащихся, находящихся в социально-опасном положении, осуществляют контроль работы классного руководителя с семьями таких детей;

4. Основные направления работы общественного наркопоста:

4.1. Профилактическая работа с учащимися образовательного учреждения:

- Разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику потребления психоактивных веществ;
- Подготовка и привлечение обученных добровольцев из числа подростков с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от психоактивных веществ;
- Внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для учащихся;
- Внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни;
- Внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции;

4.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска»:

- Формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска»;
- Исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям, в образовательных учреждениях;
- Разработка схем организации контактов с детьми и родителями;
- Консультирование;
- Разработка программ мероприятий профилактической работы.

4.3. Профилактика-коррекционная работа с детьми, состоящими на учёте поста «Здоровье»:

- Постановка на учёт при наличии оснований, с письменным уведомлением учащегося и его законных представителей;
- Снятие с учёта, при наличии оснований, по письменному ходатайству классного руководителя;
- Направление к врачу-наркологу или в кабинет здоровья, с выдачей письменных рекомендаций законным представителям несовершеннолетнего;
- Разработка и реализация индивидуального сопровождения – социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель

4.4. Диагностическая работа с учащимися:

- Ежегодное социально-психологическое тестирование;
- Индивидуальная или групповая психологическая диагностика

4.5. Профилактическая работа с родителями:

- Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков;
- Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той среде, в которой растёт и общается ребёнок;
- Социально-психологическое сопровождение семей, состоящих в банке данных СОП

4.6. Организационно-методическая работа:

- Мониторинг деятельности наркопоста;

- Организация и учёт работы наркопоста;
- Организация обучающихся мероприятий для специалистов образовательных учреждений для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде;
- Организация межведомственного взаимодействия образовательного учреждения с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки;
- Выработка четкой политики по отношению к курящим учителям;

5. Формы отчётности и учёта деятельности общественного наркопоста:

5.1. Общественный наркопост образовательного учреждения подотчётен администрации образовательного учреждения, департаменту образования, ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции»;

5.2. Наркопост имеет паспорт установленного образца; план работы на учебный год; журналы учёта профилактической работы; полугодовой и годовой отчёт по работе наркопоста;

5.3. Наркопост проводит не менее четырех заседаний в год, с обязательным ведением протоколов заседаний;

5.4. Администрация образовательного учреждения предоставляет информацию в муниципальные органы управления образования о деятельности наркопоста, которые в свою очередь, подают общие сведения о деятельности общественных наркопостов образовательных учреждений муниципального образования в ГКУ «ЦПК» по заданной форме, в сроки, определенные Департаментом образования, не менее 2 раз в год (за I и II полугодия).